



Bois-Le-Roi, le mardi 18 novembre 2025

PROCES VERBAL

Conseil d'administration du mardi 04 novembre 2025

Le Conseil d'Administration (CA) du collège Denecourt de Bois-le-Roi s'est réuni le mardi 04 novembre 2025 sur convocation de son président en date du 06 octobre 2025.

Annexe 1 : convocation et proposition de l'ordre du jour du CA.

Annexe 2 : feuille de présence et d'émargement

Monsieur EL HENDI, Principal du collège, assurant la présidence, constate que le conseil est composé de 22 membres présents.

Le quorum étant atteint, le conseil peut valablement se tenir. M. El Hendi ouvre la séance à 18h00.

1. Secrétaire de séance : Mme De Labriffre prendra note du compte rendu de la réunion.

2. Approbation du compte-rendu du 15/09/2025

18h05 : Mme Machy quitte le CA

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	22	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

18h10 : retour de Mme Machy

3. Installation des instances pour l'année 2025-2026

M. El Hendi présente les différentes commissions.

La commission permanente doit maintenant être créée par le CA. Si elle est créée, des missions spécifiques lui seront dévolues. Ce qui sera débattu en commission permanente ne sera pas débattu en CA.

Les enseignants souhaitent l'instituer en particulier pour la DHG.

Sa création (ou non) sera votée lors du prochain CA du 1^{er} décembre 2025.

Création de la Commission Hygiène et Sécurité

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	22	Pour l'adoption :	22
Votants :	22	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Création de la commission de restauration

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	22	Pour l'adoption :	22
Votants :	22	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

CESCE : commission créée par le chef d'établissement. Elle sera réunie 2 fois

CVC : conseil de vie collégienne, créé par le chef d'établissement, piloté par la CPE

Commission éducative : obligatoire

18h25 : arrivée de Mme Trotouin

Questions budgétaires et de gestion

4. Voyages

18h30 : Mme Machy quitte le CA

Voyage en Espagne à Santander :

51 élèves partants et 3 accompagnateurs. Priorité donnée aux élèves qui ne sont pas partis l'année précédente.

Du 12 au 17 avril 2025. Elèves logés en familles d'accueil.

Visites et rencontre avec un collège espagnol.

Participation du FSE à hauteur de 20€ par élève soit 1020€

Part familles : 382€

Part accompagnateurs : 402€

Vote sur le principe du voyage

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	22
Votants :	22	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Vote sur le don du FSE

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	22
Votants :	22	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

18h34 : arrivée de M. Dinthillac et retour de Mme Machy

Echange avec l'Angleterre à Wootton :

22 élèves partants et 3 accompagnateurs.

Voyage en train et en bus

Du 5 au 12 mai (les anglais viennent du 2 au 7 juin)

Visites diverses. Hébergement dans les familles

Part familles : 300 à 350€

Participation du FSE à hauteur de 20€ par élève soit 440€

Part accompagnateurs : 300 à 350€ par accompagnateur

Vote sur le principe du voyage

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Vote sur le don du FSE

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Echange avec l'Allemagne :

26 élèves partants et 3 accompagnateurs

Part familles : 200 à 250€

Participation du FSE à hauteur de 20€ par élève soit 520€

Part accompagnateurs : 200 à 250€ par accompagnateur

Vote sur le principe du voyage

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Vote sur le don du FSE

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

5. Conventions

Convention de prêt et d'utilisation TED-i :

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Convention de ONF – Cross

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Convention UCPA– Cross :

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Convention de coopération ergothérapeute :

Venue d'un ergothérapeute au collège pour une élève

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Convention piscine :

Mise en place du savoir nager.

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	24
Votants :	24	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Informations et questions diverses

6. Tableau de répartition des IMP et information part de pacte

IMP = Indemnité de Mission Particulière

Cf. répartition

Parts de pacte : 16 parts disponibles

7. Charte conseil d'administration 2025-2026

Les motions ne se votent pas. Les enseignants souhaitent faire figurer sur la charte la possibilité de voter un vœu émis par l'un des membres.

La charte sera votée au prochain Conseil d'Administration.

19h32 : M. Dinthillac quitte le CA

Questions diverses des parents

PEEP

- *Pour quelles raisons deux propositions de séjours scolaires, respectivement à l'initiative de Mr Cochet pour les 5e germanistes et de Mme Montet pour les élèves de 4e, n'ont-elles pas été acceptées par la direction ?*

Au 1^{er} septembre, aucun voyage prévu. Après évaluation des fonds disponibles, 3 voyages ont été organisés pour l'année 2025-2026 (cf. plus haut). Les 2 voyages évoqués seront organisés en 2026-2027. C'est le financement de la part accompagnateur qui pose problème.

- *Est-il envisageable de financer la part accompagnateur de ces deux séjours scolaires au moyen de trousse à projets et plus généralement d'accepter l'usage de trousse à projets pour subventionner d'autres initiatives ?*

Le financement des parts accompagnateurs par une trousse à projet n'est pas éthique. En revanche, le financement d'un projet qui touche tous les élèves d'un même niveau peut être envisagé.

Mme Barret souligne qu'une trousse à projet aurait permis de financer les voyages cités plus haut.
M. Bonnet propose de réfléchir à une charte d'utilisation des trousse à projet.

- *Suite à l'accident de vélo du 10 octobre, quels sont les aménagements réalisés pour sécuriser la cohabitation entre les piétons ou cyclistes et les automobilistes ? La présence de la police municipale de Bois le Roi est-elle prévue pour sensibiliser les automobilistes aux nouvelles règles de circulation ? Un retour d'expérience est-il prévu dans les prochaines semaines ?*

M. Dinthillac précise que les aménagements sont là pour rappeler que le stationnement sur les trottoirs est interdit. La police municipale ne peut pas être là en permanence. Elle n'interviendra que pour verbaliser.

Mme De Labriffe demande s'il n'est pas possible de mettre l'allée de Barbeau en sens unique.
Bus de Bois le roi supprimés (seuls les bus de 8h15 et 17h15 sont conservés)

- *Quelles démarches entreprendre pour enfin proposer aux collégiens des abris bus de qualité et en nombre suffisant ?*

Cela ne relève pas des compétences du collège.

FCPE

- *Cross du collège : nous transmettons nos remerciements à l'équipe qui a organisé le cross. C'est toujours un bel événement !*
- *Voyages : les parents et élèves de 6ème sont désolés de l'annulation du séjour d'intégration. Pensez-vous envisageable l'organisation d'un stage plein air comme cela a été fait pour les élèves de 5ème en début d'année, et qui a été très apprécié ?*

L'organisation d'un séjour voile au printemps 2027 sera étudié. L'organisation d'un stage plein air pour les classe de 6^{ème} dépend de l'équipe d'EPS. Il ne semble pas judicieux d'envisager ce stage en fin d'année sachant que les élèves bénéficieront du stage plein air du début de 5^{ème}.

- *Sécurité aux abords du collège : point de situation + autres travaux à venir ?*

Les communes limitrophes ont été sollicitées pour faire les aménagements réalisés en 2024-2025.

Seule la ville de Samois a participé. Aucun autre aménagement n'est prévu en complément de ceux réalisés l'année dernière

- *Accès aux toilettes : demande de diffusion de l'information claire sur l'ouverture des toilettes (lesquelles, créneaux, urgences...) auprès des élèves.*

Cela va être fait par le biais d'un message via l'ENT.

- *Cantine :*

- demande de précision sur l'option végétarienne : un plat alternatif avec des protéines végétales est-il proposé chaque jour ?

Non. Les élèves doivent s'adapter.

- perspective de mise en place d'une flexibilité sur le nb de jours par semaine (fixe sur la période voire sur l'année) ? Possibilité de mettre en place des forfaits différents à partir de janvier 2026 ?

Non. Cela n'est pas possible pour des raisons d'organisation de l'intendance, de la vie scolaire (raison de sécurité) et de la cuisine.

- plusieurs parents nous ont remonté le fait que lorsque leurs enfants déjeunent au dernier service, ils manquent régulièrement de certains éléments en quantité suffisante (pain, entrée, dessert).

Mme Doudoux certifie que ce n'est pas le cas.

- *Cars scolaires : les problèmes de capacité des cars ont-ils été résolus ?*

Une concertation avec le département a permis de résoudre toute difficulté

- *Coordonnées des parents d'élèves : est-il possible de nous transmettre la liste des coordonnées, en vue des différentes communications dont la préparation des conseils de classe ?*

Les coordonnées des parents ayant donné leur accord seront transmises.

L'ordre du jour étant épuisé, M. El Hendi clôture le conseil d'administration à 20h10.

