



Bois-Le-Roi, le vendredi 3 avril 2026

PROCES VERBAL

Conseil d'administration du mardi 31 mars 2026

Le Conseil d'Administration (CA) du collège Denecourt de Bois-le-Roi s'est réuni le mardi 31 mars 2026 sur convocation de son président en date du 12 mars 2026.

Annexe 1 : convocation et proposition de l'ordre du jour du CA.

Annexe 2 : feuille de présence et d'émargement

Monsieur EL HENDI, Principal du collège, assurant la présidence, constate que le conseil est composé de 21 membres présents.

Le quorum étant atteint, le conseil peut valablement se tenir. M. El Hendi ouvre la séance à 18h03.

1. Nomination du secrétaire de séance.

Mme Houis est la secrétaire de séance

M. Guibert, maire de Bois le roi, retenu par d'autres obligations n'est pas présent.

2. Approbation du compte-rendu du conseil d'administration du 1^{er} décembre 2025

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

3. Compte financier

Le compte-financier comporte 2 parties :

1. L'agent comptable – Mme Gonin
2. L'ordonnateur – M. El Hendi, principal du collège

Présentation du compte financier – Analyse financière par l'agent comptable

Le budget se fait en année civile. Le compte financier est celui de l'année 2025.

Résultat excédentaire de l'exercice 2025 : +25270,36 €

L'établissement a reçu une avance de trésorerie en 2020, en raison du Covid, de 23 000€. Cette avance a été versée au fonds de roulement en 2025 (prescription quadriennale).

Le calcul des amortissements a été intégré en 2025 ce qui n'avait pas été possible en 2024 (problème de logiciel)

⇒ Résultat + amortissements = Capacité d'autofinancement

Fonds de roulement au 31/12/2025 = 66 688,81€

NB : Les subventions n'appartiennent pas à l'établissement tant qu'elles n'ont pas été utilisées.

Trésorerie nette au 31/12/2025 : 152 712 €

Fonds de roulement mobilisable = FDR – créances = 55 896,18€

Le collège dispose donc de 173 jours de fonds de roulement et 397 jours de trésorerie.

Présentation du compte financier – Bilan de gestion fait par l'ordonnateur

M. El Hendi précise qu'il ne peut se prononcer sur les choix pédagogiques et le budget du 1^{er} janvier au 31 aout 2025 puisqu'il ne dirigeait pas l'établissement.

Depuis le mois de septembre, l'équipe de direction en collaboration avec le service intendance a travaillé au redressement des comptes du collège tout en permettant de maintenir les voyages.

Tous les contrats ont été revus pour minimiser autant que faire se peut les coûts.

Ce redressement des comptes permet d'envisager sereinement la suite même si cette situation saine doit encore être pérenniser.

Le voyage en Allemagne en décembre pourra donc avoir lieu mais, pour l'instant, M. El Hendi ne s'engage pas plus loin.

Mme Gonin alerte sur les créances sur le SRH qui subsistent : il faudra très probablement les solder par le biais du fonds de roulement à un moment donné.

Vote du compte financier sans réserve

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

Vote de l'affectation sur un compte de réserve unique

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

4. Conventions diverses

Aucune convention n'est à voter.

5. Décisions budgétaires modificatives

Pour information, présentation de 3 décisions budgétaires modificatives (pas de vote) :

DBM n°1 : sortie cinéma, subvention de 400€ par le FSE

DBM n°2 : cantine, modifications sans impact sur le résultat 2026 avec subventions en regard

DBM n°3 : subventions complémentaires versées par le département pour la cantine notamment

6. Dons FSE

Vote pour la participation du FSE aux sorties scolaires à hauteur de 10€

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

7. Demande de renouvellement du véhicule de service

Cette demande a été formulée auprès du département car le Kangoo de l'établissement est ancien (21 ans / 68 000 km) et coûteux en entretien.

2 cas de figure en fonction du véhicule fourni par le département :

- Véhicule neuf : 8000€ payables dans 2 ans par l'établissement
- Véhicule d'occasion : ne coûte rien à l'établissement

Une demande de véhicule 9 places a été effectuée en lien avec les besoins pour l'EPS (notamment les options) mais cela a été refusé par le moment par le Département.

Vote pour l'acceptation de la procédure de cofinancement

Nombre de membres		Suffrages	
Présents en début de séance :	21	Pour l'adoption :	21
Votants :	21	Contre l'adoption :	0
		Abstention :	0

8. Règlement intérieur

Le vote prévu ce jour est remis à plus tard car M. El Hendi souhaite modifier les horaires de l'établissement pour faire commencer les cours à 8h30 mais la faisabilité doit encore être confirmée.

Les emplois du temps seraient construits pour permettre aux élèves de 4^{ème} et 3^{ème} de commencer plus tard, à partir de 9h30.

Un conseil d'administration extraordinaire se tiendra le 16 avril 2026 pour voter le règlement intérieur afin de pouvoir transmettre la maquette pour les carnets de liaison à l'imprimeur en temps et en heure.

9. Organisation de fin d'année

- Orientation des élèves de 3^{ème} : 3 avis possibles
 - Favorable
 - Réserve : dans l'attente des résultats du 3^{ème} trimestre
 - Défavorable : bloque l'orientation vers la voie concernée

En cas de désaccord entre la famille et l'établissement, un rendez-vous est pris avec l'équipe de direction.

Une réunion d'information se tiendra courant mai.

- Le forum des métiers aura lieu le 30 mai 2026. Il n'a pas pu être organisé avant la fin de la saisie des vœux d'affectation (26 mai 2026) en raison de nombreux week-end prolongés en mai.
- Voyages en Espagne et en Allemagne : optimisation des emplois du temps pour réduire le nombre d'heures d'étude en raison de l'absence des professeurs accompagnateurs.

- Soirée portes ouvertes du collège : 16 juin 2026. C'est lors de cet événement que se feront les inscriptions des futurs élèves de 6^{ème}.
- Venue des CM2 – Tarif des repas : 5.10€
- DNB : nouvelles modalités d'attribution
 - ⇒ L'évaluation par compétences ne compense plus les résultats faibles à l'épreuve finale.
 - ⇒ Coup de pouce : modules de préparation au DNB
- Les conseils de classes des 6^{èmes}, 5^{èmes} et 4^{èmes} se dérouleront à partir du 18 juin. Le planning va être modifié.
- Le collège sera fermé le 25 juin 2026 pour la préparation du DNB à partir du 26/06/2026.

10. Questions des représentants des parents d'élèves

1. Quels seront les effectifs en 5^{ème} à la rentrée prochaine ?

Effectifs prévisionnels de 5^{ème} : environ 175 élèves.

Une démarche va être engagée par les représentants des parents d'élève pour demander l'ouverture d'une 7^{ème} classe ou au moins des heures supplémentaires.

2. Le collège dispose-t-il de moyens en personnel suffisants ?

Les effectifs d'agents du département sont au complet. Un remplacement est accordé par le département en cas d'absence d'un agent.

L'équipe de vie scolaire n'est actuellement pas au complet en raison de l'absence d'un assistant d'éducation pour une quotité de 50%. Pour autant, grâce à des heures supplémentaires assurées par les autres assistants d'éducation, le service de vie scolaire fonctionne de façon efficace.

3. Sécurité et aménagements extérieurs

Les APE demandent que la gare routière, notamment les abris bus, soit rénovée. Cela ne relève pas de la compétence du collège.

La mise en place des plots jaunes autour du rond-point n'a pas radicalement modifié la situation.

M. Vitrant, qui a assisté à l'Assemblée générale du FSE, suggère que les fonds dont il dispose (environ 20 000€) soient plus utilisés pour que le solde de trésorerie ne soit pas si élevé.

L'ordre du jour étant épuisé, M. El Hendi clôture la séance à 19h50.

Mme HOUIS
Secrétaire de séance

M. EL HENDI
Principal

